|  |  |
| --- | --- |
| **logo-eedf** | Région GRAND ESTCompte-rendu de l’équipe régionale*Date* : 16/09/2020 *Rédacteur* : Lisa Claudepierre |

**Compte-rendu de l’équipe régionale**

Ordre du jour proposé :

1. Accompagnement des groupes
2. Finances
3. Communication
4. Pédagogies
5. Formation
6. Logistique
7. Activités enfants
8. Activités adultes
9. Cadre symbolique
10. Activités ouvertes
11. Covid-19
12. BAFA

Personnes présentes :

* Tamia
* Lisa Claudepierre
* Nala
* Nadhi

Total présents : 9

Total membre de l’ER : 15

* Tapir
* Célia (en retard)
* Astrid
* Faon
* Castor

Excusé.e.s :

*

Absent.e.s :

* Suricate
* Lionne
* Lisa G
* Jangala
* Puma

Date et lieux :

*Date*: 16/09/2020

*Lieu* : Zoom

*Rédacteur* : Lisa Claudepierre

Cette réunion a pour but de définir les priorités de l’équipe régionale par poste et cercles.

Point 1 : Accompagnement des groupes

Tamia a proposé que les équipes pédagogiques de cercles ne soient plus des gens volontaires mais que les RU des groupes soient directement membres de droits de l’équipe. Pour les groupes n’ayant pas de RU, le groupe pourrait choisir un responsable pour avoir un lien avec le régional et le national.

Il faut faire attention aux différents listings et différentes données qui sont sur le portail car elles ne sont pas forcément correctes. On aurait besoin d’un référent par branche donc 4 personnes par groupes. Tamia envoie un mail aux responsables de groupe pour connaitre les RU. Les listings seront affinés au tremplin.

Proposition d’un projet péda type régional à remplir pour faciliter les validations et proposer un modèle en tremplin.

Tamia aimerait qu’il y est un espace de dépôts des documents des SLA de la région. Elle est dans un groupe de travail qui créé cette plateforme nationalement prévu pour être opérationnel avant l’été.

Fermer les groupes non existants sur le portail (pas de réel impact si le groupe n’a pas d’activité, l’argent va au national donc check matériel et finances du groupe avant de les fermer) et ouvrir les nouveaux groupes.

Créer la démarche de nomination : Tamia doit nommer les RG et les trésoriers des groupes. Tant que ces nominations ne sont pas faites, les personnes ne peuvent pas prendre leurs postes. Elle souhaite créer une démarche de validation de projet d’année et d’été.

Faire un fichier explicatifs des documents et des projets à rendre au régional, à communiquer aux différents groupes.

Point 2 : Finances

Tout passer en virement automatique.

Faire rentrer tous les comptes des groupes dans la banque éclée.

Faire le point sur le compte Moselle

Fermer tous les comptes inutiles

Parler au tremplin de la contribution (actuellement de 7%) qui est prélever sans avertissement réel juste avant les camps. Pourquoi pas envoyer un mail pour prévenir de la date prélèvement. La nouvelle contribution sera certainement abordée à l’AG.

Expliquer ce que doit faire le RSLA au niveau de la comptabilité d’une structure rattachée.

Point 3 : Communication

Remettre le flash régional en route (= mail avec ce qui se passe dans la région et les prochaines dates à venir) en version trimestrielle avec les décisions nationales et régionales.

Faire un trombinoscope des groupes (pas forcément une priorité).

Filmer les évènements régionaux et pouvoir faire le congrès en live par exemple.

Mettre en place le site régionale eedf.fr.

Refaire un document To Do List tous les ans.

Tapir : mettre à jour plaquette régionale comme il y a de la mouvance en termes de groupe et la distribuer aux groupes. Nala l’a déjà mis à jour mais mettra en ligne une version modifiable.

Réparer ou racheter les outils de communication qui sont cassés/non utilisables.

Point 4 : Pédagogies

Faon : mettre à disposition des outils pour la branche lutin.e.s. Propose des idées de rassemblements entre respon de branches ou bien se retrouver dans les Apériscouts organisés par Nala. Café débat visio par branche par ex.

Astrid : il faudrait organiser la première réunion facilitateur.rice.s pour que les autres se fassent plus naturellement. Caler une date avant le tremplin pour faire une réunion.

Un doodle sera fait par Nadhi pour poser une date pour une réunion pour le tremplin. Faon lancera la prochaine réunion des cercles.

Mettre en place des outils communs en région. Possible de le faire pendant le tremplin. Mettre en place les outils de pédagogie en commun avec tous les groupes sur la boîte à outil par exemple.

Point 5 : Formations

Priorités : suivre qui a quel diplôme dans la région pour faciliter la validation des camps et relancer plus facilement les gens qui doivent renouveler leur DSF (Nadhi). Sur le nouveau site national prévu avant l’été, les respons devront déposer leurs mais l’ER propose de commencer à répertorier quand même au prochain tremplin (le mettre dans le lien d’inscription).

Liste des besoins de formation pour les tremplins : Faire une formation de formateurs, une formation sur le portail national, former les délégués à l’AG, modules d’accueil des premières années avec quizz, temps de formation pour faire projet péda en avril, formations techniques des scouts, formation RSLA, formation des trésoriers.

* Cibler et répartir quelle formation faire à quel tremplin.

Valider un projet pédagogique type au CR de novembre.

Faire un listing des directeur.rice.s et formateur.rice.s pour les BAFA/BAFD : à rajouter dans la base de donnée/référentiel des diplômes de chaque responsable

Point 6 : Logistique

Réussir à faire un outil pour emprunt ou réserver du matériel régional.

Répertorier au national les terrains qu’on a au niveau régional. Mettre à jour au sur le site eedf.fr. Essayer de lancer la dynamique d’avoir une vidéo par terrain afin de la mettre en ligne et de mieux visualiser ces derniers.

Gérer le camion.

Insérer Kangoo à la location dans le fichier de location du matériel régional

Faire le tri dans le matériel qui est entreposé à la cave.

Tapir : changement de la serrure de la permanence en cours.

Point 7 : Activité enfants

Lutins veulent faire des activités entre groupe. Les activités enfants seront fait en fonction de ce que veulent faire les cercles.

Point 8 : Activité adultes

Faire des actions citoyennes entre responsables.

Tremplin rentrée et tremplin camp avec des temps conviviaux.

Remettre en place des Apériscouts par mois (1er = le 6 octobre) : la plupart à Metz.

Point 9 : Cadre symbolique

Fonctionnement remise de foulard et valorisation : avancement chaque année.

Développer et mettre en place les outils de valorisation créés.

Création d’un écusson régional en cours

Finir le livret résumant les pratiques des EEDF.

Réflexion autour de la totémisation :

L’équipe trouve qu’il serait intéressant de pouvoir faire un échange de pratiques entre les différents groupes pratiquant la totémisation pour voir si on a envie d’en faire une dynamique régionale.

* L’équipe pense qu’il est important de rappeler la position nationale sur la totémisation (voir le texte : à partir de 17 ans) et rechercher la position de l’association lorsque ce n’est pas respecté
* L’équipe souhaite également réfléchir sur comment accompagner les nouveaux groupes qui souhaitent vivre l’expérience de totémisation

Point 10 : Activités ouvertes

Séjour organisé par la région aux Tronches au mois de juillet : Copains du Monde avec le Secours Populaire.

Animation estivale : faire découvrir les EEDF aux enfants extérieurs sur Metz.

Est-ce qu’on fait des séjours ouverts cette année au mois d’août ? Demande beaucoup de temps et de personne. Projet péda clé en main mais les inscriptions prennent beaucoup de temps.

* A voir avec Quokka ce qu’elle souhaite faire.

Point 11 : Covid-19

Retransmettre le protocole aux groupes pour leur rappeler ce qui est à faire ou non.

Point 12 : BAFA

Le tarif du BAFA est validé à 250euros pour les internes de la région et 450euros pour les externes.

Des demandes pour avoir des formateurs ont été envoyées. Nadhi fait la direction.

**Fin de la réunion : 21h50.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Validation rédacteur. trice | Validation animateur. trice |
| Nom | Lisa Claudepierre |  |
| Date | 16/09/2020 |  |